

**Конкурсная документация на проведение конкурса 2022 года
для профессорско-преподавательского состава на проведение фундаментальных
и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР)
научными коллективами НИУ МГСУ**

1. Общие положения.

1.1. Организатором конкурса является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – НИУ МГСУ, Университет). Координацию проведения конкурса осуществляет Управление научной политики НИУ МГСУ (далее – УНП).

1.2. Конкурс для профессорско-преподавательского состава НИУ МГСУ на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) (далее – Конкурс) проводится в рамках системы грантовой поддержки научных проектов НИУ МГСУ (далее – научные проекты), в соответствии с Положением о системе грантовой поддержки научных проектов НИУ МГСУ (СК Н ПВД 23-120-2021, выпуск 1).

1.3. Целью Конкурса является вовлечение профессорско-преподавательского состава НИУ МГСУ в научно-исследовательский процесс и развитие научно-исследовательской работы на кафедрах НИУ МГСУ в соответствии с Программой развития НИУ МГСУ на 2021-2030 гг. в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет2030».

1.4. Гранты на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе по результатам Конкурса на условиях, предусмотренных НИУ МГСУ.

1.5. Источником финансирования являются средства НИУ МГСУ, направленные на осуществление финансовой поддержки научных исследований, проводимых на базе НИУ МГСУ.

1.6. Размер гранта по одному научному проекту составляет 300 000 (Триста тысяч) рублей. Выделяемые средства направляются на вознаграждение руководителя научного коллектива и членов научного коллектива. Вознаграждение за выполнение научного проекта должен получать каждый член научного коллектива, участвующий в реализации научного проекта.

1.7. Срок выполнения научного проекта – в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания приказа ректором НИУ МГСУ о реализации научных проектов, поддержанных по итогам Конкурса.

1.8. Конкурс проводится по следующим приоритетным тематическим направлениям:

1.8.1. Теория сооружений;

1.8.2. Строительные конструкции, здания и сооружения;

1.8.3. Механика грунтов и геотехника. Основания, фундаменты и подземные сооружения;

1.8.4. Инженерные системы в строительстве;

1.8.5. Строительное материаловедение;

1.8.6. Гидротехническое строительство, инженерная гидрология и водная безопасность;

1.8.7. Строительные технологии, организация и механизация строительства;

1.8.8. Экологическая безопасность строительства и городского хозяйства;

1.8.9. Промышленная и пожарная безопасность в строительстве;

1.8.10. Инженерные изыскания в строительстве;

1.8.11. Цифровые технологии в строительстве и архитектуре;

1.8.12. Экономика и управление в строительстве и недвижимости;

1.8.13. Жилищно-коммунальный комплекс;

1.8.14. Управление жизненным циклом технически сложных и уникальных объектов строительства;

1.8.15. Архитектура. Современные проблемы и пути их решения;

1.8.16. Градостроительство и новейшие тенденции урбанистического развития.

1.9. Научный проект должен быть направлен на решение конкретных задач в рамках одного из направлений, определенных в п. 20 Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»), которые позволят получить научные и научно-технические результаты и создать технологии, являющиеся основой инновационного развития внутреннего рынка продуктов и услуг, устойчивого положения России на внешнем рынке.

1.10. На Конкурс может быть представлен научный проект как по новому для соискателя направлению исследований, так и научный проект, по которому соискателем на момент подачи заявки получен определенный научный задел (рекомендуется).

1.11. Не допускается представление на Конкурс научного проекта, аналогичного по содержанию научному проекту, одновременно поданному на Конкурсы научных фондов и других организаций, либо реализуемому за счет средств федерального бюджета и иных источников.

1.12. Научный проект не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

1.13. Консультации соискателей по вопросам проведения Конкурса, вопросам подачи заявок и реализации научных проектов осуществляются работниками УНП (Емельянов М.В. (каб.1705, вн. тел.: 2319), Грязнова В.В. (каб.1705, вн. тел.: 2667)). Запрос разъяснений также может быть направлен на адрес электронной почты: grant@mgsu.ru.

2. Сроки проведения Конкурса.

2.1. Подача заявок на Конкурс осуществляется в период с даты объявления Конкурса до 15:00 15 июля 2022 г.

2.2. Подведение итогов Конкурса состоится в срок до 5 августа 2022 г.

3. Требования к участникам Конкурса.

3.1. В Конкурсе могут принимать участие научные коллективы численностью от 1 до 5 человек (включая руководителя научного коллектива). На момент подачи заявки на Конкурс и в период реализации научного проекта руководитель и члены научного коллектива должны являться работниками НИУ МГСУ, замещающими по основному месту работу должность, относящуюся к категории профессорско-преподавательского состава.

3.2. Руководитель научного коллектива должен иметь не менее 5 (пяти) различных публикаций в ведущих рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях (издания, индексируемые в ведущих библиографических зарубежных базах данных публикаций (Scopus и/или Web of Science) и/или Russian Science Citation Index (RSCI)), опубликованных в период с 1 января 2017 г. до даты подачи заявки.

3.3. Научный коллектив может представить только одну заявку на участие в данном Конкурсе.

4. Требования к содержанию и подаче заявки.

4.1. Для участия в Конкурсе руководителем научного коллектива представляется заявка (научный проект), состав которой указан в пункте 4.4 настоящей конкурсной документации.

4.2. Заявка на участие в Конкурсе оформляется на русском языке. Названия публикаций указываются на языке оригинала.

4.3. Заявка представляется в бумажном (по адресу организатора Конкурса, указанному в извещении о проведении Конкурса) и электронном видах (e-mail: grant@mgsu.ru).

4.4. В состав заявки включаются:

4.4.1. Форма № 1 «Заявка на участие в конкурсе» (приложение № 1 к конкурсной документации). Представляется в бумажном и электронном видах.

4.4.2. Форма № 2 «Сведения о руководителе и членах научного коллектива» (приложение № 2 к конкурсной документации). Данная форма включает в себя согласие на обработку персональных данных. Представляется в бумажном и электронном видах на каждого члена научного коллектива (включая руководителя) отдельно.

4.4.3. Форма № 3 «Сведения о научном проекте» (приложение № 3 к конкурсной документации). Представляется в бумажном и электронном видах.

4.4.4. Форма № 4 «Смета научного проекта» (приложение № 4 к конкурсной документации). Представляется в бумажном и электронном видах.

4.5. Все формы заявки, предусматривающие место для подписи, должны быть подписаны (подписи должны быть расшифрованы).

4.6. Руководитель научного коллектива вправе отозвать свою заявку на участие в Конкурсе в любое время до окончания срока приема заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса. Письменное уведомление об отзыве заявки на участие в Конкурсе подается руководителем научного коллектива в бумажном виде по адресу организатора Конкурса, указанному в извещении о проведении Конкурса.

5. Требования к результатам научного проекта.

5.1. По результатам выполнения научного проекта должна быть опубликована научная статья (тип публикации: Article или Review) в научном издании, индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection, включенном в один из индексов: Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), в том числе входящем в I или II квартиль Web of Science.

5.2. Научная статья должна быть оригинальной, то есть не должна быть аналогична статье, опубликованной ранее (в том числе на иностранных языках).

5.3. В качестве отчетных материалов принимаются статьи, направленные в редакцию не ранее даты начала реализации научного проекта, авторами которых являются лица, из числа членов научного коллектива (включая руководителя научного коллектива). У всех авторов статьи должны быть указаны ссылки (аффилиации) с НИУ МГСУ. Указание иных аффилиаций не допускается.

5.4. В соавторы статьи могут быть включены лица, являющиеся работниками и/или обучающимися НИУ МГСУ (указание аффилиации с НИУ МГСУ обязательно), а также иностранные граждане с указанием их аффилиации с зарубежной организацией.

5.5. Статья, содержащая аффилиацию авторов с иными российскими организациями, не может быть принята в качестве отчетных материалов.

5.6. В случае добавления в соавторы лиц из числа работников и/или обучающихся НИУ МГСУ, не включенных в состав членов научного коллектива, до направления подготовленной научной статьи в редакцию научного журнала, от них необходимо получить письменное согласие о том, что они не претендуют на грант (часть гранта). Указанные согласия должны быть включены в состав отчетных материалов по научному проекту.

5.7. Статья должна быть подготовлена с соблюдением правил этики научных публикаций. Авторы несут полную ответственность за достоверность и оригинальность информации, предоставленной в подготовленной публикации.

5.8. За подготовку и публикацию научной статьи, указанной в пункте 5.1 настоящей конкурсной документации, не могут быть начислены стимулирующие выплаты, предусмотренные Положением о видах, размерах и порядке назначения выплат стимулирующего характера педагогическим работникам НИУ МГСУ за достижение показателей эффективности.

6. Порядок проведения Конкурса.

6.1. УНП регистрирует поступившие заявки и выдает руководителю научного коллектива расписку в получении заявки.

6.2. Рассмотрение поступивших заявок на их соответствие требованиям конкурсной документации осуществляется УНП в сроки, установленные в извещении о проведении Конкурса.

6.3. К Конкурсу не допускаются заявки:

– не соответствующие условиям Конкурса, в том числе требованиям, указанным в пунктах 3 и 4 конкурсной документации;

– оформленные и/или поданные с нарушением требований к содержанию заявки;

– поступившие в УНП после истечения срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса.

6.4. Допущенные к Конкурсу заявки передаются в конкурсную комиссию по отбору научных проектов в рамках Конкурса для профессорско-преподавательского состава на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами для их оценки и определения победителей Конкурса.

6.5. Оценка заявок и определение победителей Конкурса осуществляется конкурсной комиссией в срок до 5 августа 2022 г.

6.6. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Показатели критерия	Содержание критерия	Максимальное значение в баллах
Критерий 1 «Качество научного проекта»			
1	Актуальность планируемого научного исследования	Актуальность планируемого научного исследования и его адекватность современному состоянию мировой науки	20
2	Предлагаемые подходы для достижения заявленных результатов научного исследования, реализуемость предлагаемого научного исследования	Степень новизны подходов и методов к решению поставленных в рамках научного исследования задач, их соответствие сложившейся мировой практике; востребованность результатов научного исследования в масштабах мировой науки	20
		Реализуемость исследования в установленные сроки и предлагаемыми методами	15
3	Планируемые результаты	Возможность получения новых, прорывных научных (научно-технических) результатов и их значимость (вклад) для реализации приоритетного тематического направления, решения задач импортозамещения	25

№ п/п	Показатели критерия	Содержание критерия	Максимальное значение в баллах
Критерий 2 «Квалификация членов научного коллектива»			
4	Квалификация руководителя и членов научного коллектива	Все участники проекта имеют публикации в международных базах данных WoS и/или Scopus в период с 1 января 2017 года до даты подачи заявки.	5
		Члены научного коллектива суммарно имеют одну и более статей в научном издании, индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection, включенном в один из индексов: Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI).	10
		Индекс Хирша в базе Web of Science и/или Scopus у руководителя научного коллектива проекта не менее 5	5
Итого:			100

6.6. Содержание заявки и результаты оценки являются конфиденциальными и не подлежат разглашению участникам Конкурса и третьим лицам.

6.7. По итогам Конкурса конкурсная комиссия определяет победителей.

6.8. УНП в течение трех рабочих дней с момента подведения итогов Конкурса уведомляет руководителей научных коллективов, признанных победителями по результатам Конкурса, о решении конкурсной комиссии путем направления уведомления на адрес электронной почты руководителя научного коллектива, указанный в заявке.

6.9. Сведения о результатах Конкурса размещаются на официальном сайте НИУ МГСУ в течение трех рабочих дней с момента подведения итогов Конкурса.

6.10. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если не подано ни одной заявки или все заявки участников Конкурса признаны не соответствующими требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией.

7. Требования к выполнению научного проекта и отчетным материалам.

7.1. Срок выполнения научных проектов по заявкам, признанным победителями Конкурса - в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания приказа ректором НИУ МГСУ о реализации научных проектов, поддержанных по итогам Конкурса. Научный коллектив вправе выполнить Проект досрочно.

7.2. Научный проект реализуется на базе инфраструктуры НИУ МГСУ.

7.3. Результатом выполнения исследований по научному проекту должна быть научная статья в журнале, требования к которой указаны в пункте 5 настоящей конкурсной документации.

7.4. По завершении реализации проекта, но не позднее 15 рабочих дней с даты окончания срока его выполнения (п. 7.1 настоящей конкурсной документации) руководителем научного коллектива в УНП представляется отчет о выполнении научного проекта в составе:

7.4.1. Форма № 5 «Отчет о реализации научного проекта» (приложение № 5 к конкурсной документации).

7.4.2. Копия научной статьи, подготовленной по результатам выполнения научного проекта, опубликованной в научном издании, индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection, включенном в один из индексов: Science Citation Index Expanded

(SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), в том числе входящем в I или II квартиль Web of Science.

7.5. Если научная статья на момент подачи отчета не опубликована, то в составе отчетной документации по научному проекту представляются:

7.5.1. Форма № 5 «Отчет о реализации научного проекта» (приложение № 5 к конкурсной документации).

7.5.2. Справка из редакции журнала о принятии научной статьи к печати.

7.5.3. Текст подготовленной научной статьи (препринт).

7.6. В случае добавления в соавторы статьи лиц из числа работников и/или обучающихся НИУ МГСУ, не включенных в состав членов научного коллектива, к отчетным материалам по научному проекту должны быть приложены письменные согласия данных лиц о том, что они не претендуют на грант (часть гранта).

7.7. Руководитель научного коллектива обязуется информировать УНП о результатах работ по научному проекту, имеющих признаки патентоспособности, коммерческого использования или оборонного (двойного) применения. Права на объекты интеллектуальной собственности, полученные при выполнении научного проекта на средства НИУ МГСУ, реализуются в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующим в этой сфере, и локальными нормативными актами НИУ МГСУ.

7.8. Обязательства победителя Конкурса по реализации научного проекта и использованию гранта считаются исполненными после утверждения Президиумом Научно-технического совета НИУ МГСУ отчета о реализации научного проекта.

7.9. Руководители научных коллективов, не представившие отчеты в установленный срок, а также руководители научных коллективов с отрицательным заключением по отчету и/или недостижением результата научного проекта, указанного в пункте 5 конкурсной документации, могут быть лишены права участвовать в конкурсах на получение грантовой поддержки научных проектов в качестве руководителя либо члена научного коллектива на срок 5 лет.

Приложение № 1 к конкурсной
документации

Форма № 1

Заявка на участие в конкурсе

Конкурс 2022 года для профессорско-преподавательского состава на проведение
фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР / НИОКР)
научными коллективами НИУ МГСУ

Название научного проекта		
Срок выполнения научного проекта	Один год с даты подписания приказа ректором НИУ МГСУ о реализации научных проектов, поддержанных по итогам конкурса	
Приоритетное тематическое направление <i>(в соответствии с п. 1.8 Конкурсной документации)</i>		
Ф.И.О. руководителя научного коллектива <i>(полностью)</i>		
Должность руководителя научного коллектива по основному месту работы		
Телефон и адрес электронной почты руководителя научного коллектива	моб. телефон:	
	e-mail:	
Ф.И.О. членов научного коллектива		
<p>Гарантирую, что при подготовке заявки не были нарушены авторские и иные права третьих лиц и/или имеется согласие правообладателей на представление в НИУ МГСУ материалов и их использование НИУ МГСУ для проведения оценки заявки и обнародования (в виде аннотации научного проекта).</p>		
<p>Согласен с условиями конкурса и ознакомлен с требованиями к результатам научного проекта, выполнению научного проекта и отчетным материалам (пункты 5 и 7 Конкурсной документации).</p>		
<p>Подпись руководителя научного коллектива</p> <p>_____ (_____)</p> <p style="text-align: center;">подпись Фамилия И.О.</p> <p>« ____ » _____ 2022 г.</p> <p>Согласовано:</p> <p>Директор института</p> <p>_____ (_____)</p> <p style="text-align: center;">подпись Фамилия И.О.</p>	<p style="text-align: center;"><small>(Поле заполняется при поступлении заявки ответственным лицом УНП в присутствии лица, подавшего заявку)</small></p> <p style="text-align: center;">Дата и время поступления заявки</p> <p style="text-align: center;">_____ ч. _____ мин.</p> <p style="text-align: center;">« ____ » _____ 2022 г.</p> <p style="text-align: center;">_____ (_____)</p>	

Приложение № 2 к конкурсной
документации

Форма № 2

Сведения о руководителе научного коллектива и членах научного коллектива¹

Название научного проекта	
Фамилия Имя Отчество	
Роль в научном проекте <i>(указать «руководитель научного коллектива» или член научного коллектива)</i>	
Должность по основному месту работы, ученое звание (при наличии), ученая степень (при наличии), членство в государственной академии наук (при наличии)	
Дата рождения	
WoS ResearcherID <i>(при наличии)</i>	
ScopusAuthorID <i>(при наличии)</i>	
Author ID (РИНЦ) <i>(при наличии)</i>	
Количество публикаций Scopus / WoS /RSCI (всего)	
<i>из них по тематике научного проекта за последние 5 лет</i>	
Перечень наиболее значимых публикаций по тематике научного проекта за последние 5 лет <i>(не более десяти)</i>	
<i>По каждой</i>	

¹ Форма 2 заполняется и представляется в бумажном виде в составе заявки на руководителя *научного коллектива* и каждого члена научного коллектива. Каждая форма подписывается собственноручно лицом, сведения о котором в ней представлены.

Основные научные результаты, полученные за последние 5 лет, в том числе характеризующие научный задел по научному проекту

Я выражаю согласие на обработку НИУ МГСУ своих персональных данных, указанных в заявке на конкурс для профессорско-преподавательского состава на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами НИУ МГСУ. Обработка НИУ МГСУ указанных выше персональных данных может осуществляться посредством их сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, использования, распространения на официальном сайте НИУ МГСУ, передачи с целью проведения оценки настоящей заявки, подготовки аналитических материалов по конкурсу, долговременного сохранения документированной информации об участниках конкурса, получивших финансирование НИУ МГСУ, и уничтожения. Указанная обработка моих данных может осуществляться в течение 5 лет со дня заполнения настоящей формы. Настоящее согласие может быть отозвано посредством направления организатору конкурса заявления с требованием о прекращении обработки персональных данных.

_____ (_____)
подпись Фамилия И.О.

« _____ » _____ 2022 г.

ФОРМА № 3

Сведения о научном проекте

1. Название научного проекта

2. Приоритетное тематическое направление

Выбор осуществляется из перечня приоритетных тематических направлений, указанных в пункте 1.8 Конкурсной документации

3. Направление из Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации (НТР РФ)

Подпункт _____ пункта 20 Стратегии НТР РФ (Указ Президента Российской Федерации от 01.12.2016 № 642).
(а-ж)

4. Сроки выполнения научного проекта – 1 (Один) год с даты с даты подписания приказа ректором НИУ МГСУ о реализации научных проектов, поддержанных по итогам конкурса.

5. Аннотация научного проекта

Объем аннотации не более 1 стр.; в том числе кратко – актуальность научной проблемы и научная новизна. Кратко сформулировать важность и масштаб проблемы, на решение которой направлены предлагаемые исследования, степень влияния ожидаемых результатов исследований на развитие приоритетных тематических направлений, соответствие уровня исследований и ожидаемых результатов научного проекта мировому уровню, указать новизну ожидаемого научного (научно-технического) результата и выбранного способа решения поставленной проблемы (научной задачи).

6. Научный задел по научному проекту

Указывается научный задел членов научного коллектива по научному проекту с точки зрения его влияния на получение ожидаемых результатов исследований.

7. Ожидаемые результаты и их значимость

Необходимо достаточно полно описать аннотацию научной статьи, планируемой к подготовке по результатам научного проекта, чтобы дать возможность оценить её научный уровень. Также кратко указывается научная значимость предлагаемых исследований для развития соответствующего тематического направления и возможность последующего применения результатов исследований, в том числе для решения задач импортозамещения.

8. Информация о научном издании, в котором предполагается опубликовать результаты научного проекта.

Подпись руководителя научного коллектива _____ (_____)

Подпись

Фамилия И.О.

Приложение № 4 к конкурсной
документации

Форма № 4

Смета научного проекта

Название научного проекта		
№ п/п	Направление расходования средств гранта	Сумма расходов (руб.)
1.	Вознаграждение руководителя научного коллектива, членов научного коллектива (фонд оплаты труда руководителя научного коллектива, членов научных коллективов с учетом НДФЛ и без учета начислений на оплату труда)	300 000
ВСЕГО:		300 000

Расшифровка сметы

Вознаграждение руководителя научного коллектива и членов научного коллектива (фонд оплаты труда руководителя научного коллектива, членов научного коллектива с учетом НДФЛ и без учета начислений на оплату труда)	Фамилия И.О.	Сумма вознаграждения, руб.
ИТОГО:		300 000

Подпись руководителя научного коллектива _____ (_____)
Подпись Фамилия И.О.

Приложение № 5 к конкурсной документации

ФОРМА № 5

Отчет

о реализации научного проекта, выполненного в рамках Системы грантовой поддержки научных проектов (конкурс для профессорско-преподавательского состава на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (НИР/НИОКР) научными коллективами)

Название научного проекта			
Результаты научного проекта		<i>Выходные данные научной статьи, подготовленной по результатам выполнения научного проекта</i>	
Приложение к отчету		<i>Копия научной статьи. или - Справка из редакции журнала о принятии научной статьи к печати; - Текст подготовленной научной статьи, принятой редакцией журнала (препринт). Письменные согласия соавторов статьи, не включенных в состав членов научного коллектива (при наличии).</i>	
Финансовый отчет			
Вознаграждение руководителя научного коллектива и членов научного коллектива <small>(фонд оплаты труда членов научных коллективов с учетом НДФЛ и без учета начислений на оплату труда)</small>	Ф.И.О.	Сумма вознаграждения, руб.	УБУиФК

			<i>подпись</i>

			<i>(Ф.И.О.)</i>
Подпись руководителя научного коллектива _____ (_____) подпись Фамилия И.О. « _____ » _____ 20__ г.		<i>(Поле заполняется при поступлении заявки ответственным лицом УНП в присутствии лица, представившего отчет)</i> Дата и время поступления отчета _____ ч. _____ мин. « _____ » _____ 20__ г.	
Согласовано: Директор института _____ (_____) подпись Фамилия И.О.		_____ (_____)	