

ПРИНЯТО

Советом колледжа

Протокол № 2

« 10 » 03 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор СКСП НИУ МГСУ

Н.И. Никулина

« 10 » 03 2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления академических и иных отпусков обучающимся Самарского колледжа строительства и предпринимательства (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»**

### И. Общие положения

1.1. Настоящие Положение устанавливает правила и основания предоставления академических и иных отпусков студентам Самарского колледжа строительства и предпринимательства (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «О государственных пособиях гражданам, имеющих детей» от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 года № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

### II. Порядок предоставления академических отпусков

2.1. Академический отпуск - это отпуск, предоставляемый студентам колледжа по медицинским показаниям и в других исключительных случаях. Академический отпуск предоставляется в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования в колледже:

- по медицинским показаниям;
- по семейным и иным обстоятельствам

2.2. Академический отпуск предоставляется:

- на период времени от года до двух лет;
- неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является:

- личное заявление обучающегося;
- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

- повестка военного комиссариата (с указанием времени и места отправки к месту прохождения военной службы);
- документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии);
- приказ директора колледжа о предоставлении академического отпуска.

2.4. Академический отпуск предоставляется в течение 10 дней с момента подачи заявления обучающимся.

2.5. Обучающийся на период академического отпуска освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в колледже. В случае, если студент обучается в колледже по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска платы за обучение с него не взимается.

2.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

2.7. Обучающийся допускается к обучению по завершению академического отпуска на основании приказа директора колледжа.

### **III. Академические отпуска**

В Колледже утверждается следующий порядок предоставления обучающимся академических отпусков:

3.1 Академический отпуск по медицинским показаниям.

Основанием для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям является личное заявление обучающегося с визой заведующего отделением, заключение врачебной комиссии медицинской организации. При этом диагноз заболевания без согласия пациента в заключении не указывается.

3.2 Академический отпуск в случае призыва на военную службу.

Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска в случае призыва на военную службу является личное заявление обучающегося с визой заведующего отделением, повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы. После увольнения с военной службы обучающийся допускается к обучению в Колледже. Основанием для издания приказа о допуске обучающегося, находящегося в академическом отпуске по призыву на военную службу, к учебному процессу до истечения срока отпуска, является личное заявление обучающегося с визой заведующего отделением, либо истечение срока академического отпуска.

3.3. Академический отпуск в других исключительных случаях.

В исключительных случаях академические отпуска обучающимся могут предоставляться: в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам; в связи с производственной необходимостью и др. Основанием для издания приказа о предоставлении академического отпуска в указанных случаях являются личное заявление обучающегося с визой заведующего отделением, соответствующие документы, подтверждающие основания для получения академического отпуска. Основанием для издания приказа о допуске обучающегося, находящегося в академическом отпуске в других исключительных случаях, к учебному процессу до истечения срока академического отпуска, является личное заявление обучающегося, с визой заведующего отделением, либо истечение срока академического отпуска.

### **IV. Отпуска в иных случаях**

Отпуска в иных случаях могут предоставляться обучающимся: по беременности и родам, по уходу за ребенком. Обучающиеся в Колледже, граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства и беженцы, имеющие детей, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, имеют право на получение пособия.

4.1 Отпуск по беременности и родам.

Женщины, обучающиеся в Колледже по очной форме обучения, имеют право на отпуск по беременности и родам. Женщины, обучающиеся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, бюджета Самарской области или по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц имеют право на пособие по беременности и родам. Основанием для издания приказа о предоставлении отпуска по беременности и родам является личное заявление обучающегося с визой заведующего отделением и необходимые документы, выданные медицинской организацией в установленном порядке, с указанием продолжительности такого отпуска.


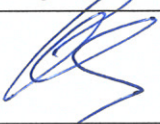

Основанием для издания приказа о допуске обучающегося к учебному процессу до истечения срока отпуска, является личное заявление обучающегося, находящегося в отпуске по беременности и родам, с визой заведующего отделением, копия свидетельства о рождении ребенка (медицинская справка), либо истечение срока отпуска по беременности и родам.

#### 4.2 Отпуск по уходу за ребенком.

Обучающимся (матерям либо отцам), имеющим детей, предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет. Основанием для издания приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком является личное заявление обучающегося с визой заведующего отделением, копия свидетельства о рождении ребенка. Основанием для издания приказа о допуске к учебному процессу является личное заявление обучающегося с визой заведующего отделением, либо истечение срока отпуска по уходу за ребенком.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Внутренний документ «Положение о порядке предоставления академических и иных отпусков обучающимся Самарского колледжа строительства и предпринимательства (филиале) НИУ МГСУ»

Должность	Виза	ФИО	Дата	Подпись
Заведующий отделением	Согласовано	Никулина Н.Л.	10.03.23.	
Заведующий отделением	Согласовано	Максимова С.А.	10.03.23.	
Начальник ОК	Согласовано	Латунов Ю.В.	10.03.23.	

Проект документа вносит:

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Заместитель директора по УВР	Панова О.В.	10.03.2023.	